

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

VILLE DE LE PONTET

M. Joris HEBRARD - Maire
13 rue de l'hôtel de ville
BP 20198 - 84134 Le Pontet cedex
Tél : 04 90 31 66 50

 [Correspondre avec l'Acheteur](#)



L'avis implique un marché public.

Principale(s) activité(s) du pouvoir adjudicateur : Services généraux des administrations publiques ;

Objet Achat de fournitures de bureau et papier

Référence 21F14

Type de marché Fournitures

Mode Procédure adaptée

Code NUTS FRL06

Durée 12 mois

DESCRIPTION accord-Cadre mono attributaire à bons de commande divisé en 2 lots :
-Lot 1 : achat de fournitures de bureau et papier pour les services municipaux
-Lot 2 : achat de fournitures de bureau et papier pour les écoles
Durée de l'accord-cadre : 12 mois à compter de la date de réception de sa notification, reconductible 2 fois 12 mois (soit une durée totale, reconduction comprise, de 36 mois)
Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : montant maximal du lot 1 sur 12 mois : 25 000 euros ht
Montant maximal du lot 2 sur 12 mois : 45 000 euros (H.T.).

Forme Prestation divisée en lots : Oui
Possibilité de présenter une offre pour un ou plusieurs lots
Les variantes sont refusées

Quantité ou étendue - Echantillons :
Les produits livrés devront être conformes pendant toute la durée du marché à l'échantillon présenté lors de la soumission.
Les échantillons devront être livrés au 13 rue de l'hôtel de ville (service des moyens généraux- bureau de la commande publique), du 20 au 24 septembre 2021 9h00-16h30 et le 27 septembre 2021 9h00-12h00.
Les échantillons feront l'objet d'un bordereau de livraison détaillé précisant la référence fournisseur et la marque des produits.
Chaque échantillon sera accompagné de sa fiche technique descriptive.

Reconductions Oui

Lots	Libellé	Estimé € HT	Mini € HT	Maxi € HT
N° 1	Achat de fournitures de bureau et papier pour les services municipaux			25 000
N° 2	Fournitures de bureau et de papier pour les écoles et le			40 000

centre des loisirs

Conditions relatives au contrat

- Cautionnement** Aucune clause de garantie financière ne sera appliquée.
- Financement** Paiement sur les ressources propres de la ville-section fonctionnement
- Forme juridique** Aucune forme juridique n'est imposée

Conditions de participation

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.

- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé.

- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.

Marché réservé : Non

Critères d'attribution Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

Renseignements [Correspondre avec l'Acheteur](#)

Offres Remise des offres le **27/09/21 à 12h00** au plus tard.
Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.
Unité monétaire utilisée, l'euro.
Validité des offres : **3 mois** , à compter de la date limite de réception des offres.
Modalités d'ouverture des offres :
Date : le 27/09/21 à 14h00

Dépôt • [Déposer un Pli dématérialisé](#)

Renseignements complémentaires

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Marché périodique : Oui
Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis :

Fonds Le marché s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds communautaires : Non

Recours Instance chargée des procédures de recours :
Tribunal administratif de Nîmes
16 avenue Feuchères
CS 88010
30941 Nîmes Cedex 09
Tél : 04 66 27 37 00 - Fax : 04 66 36 27 86
greffe.ta-nimes@juradm.fr
Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :
Tribunal administratif de Nîmes
16 avenue Feuchères
CS 88010
30941 Nîmes Cedex 09
Tél : 04 66 27 37 00 - Fax : 04 66 36 27 86
greffe.ta-nimes@juradm.fr
Envoi le à la publication le 21 juillet 2021